

COMUNE DI SAN PIETRO VERNOTICO

Provincia di Brindisi

C.A.P. 72027 - C.F./P.Iva 80001910746

www.comune.spv.br.it

protocollo@pec.spv.br.it

SETTORE 4

LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO, SERVIZI CIMITERIALI, ATTIVITA' PRODUTTIVE E SUAP

INVITO A MANIFESTARE INTERESSE E CONTESTUALE RICHIESTA DI DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DI POSTEGGI ISOLATI FUORI MERCATO PER L'ESERCIZIO STAGIONALE GIORNALIERO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

IL RESPONSABILE DELL'AREA 4

Vista la L.R. 24/2015 e s.m.i., recante "Codice del Commercio", ed in particolare il Titolo IV "Commercio su Aree Pubbliche";

Visto il "Documento Strategico del Commercio", approvato con Deliberazione di C.C. n. 75 del 29.12.2022 ai sensi dell'art. 12 della L.R. 24/2015 e s.m.i., all'interno del quale è contenuto il "Regolamento di Disciplina delle Attività Commerciali su Aree Pubbliche" ed il "Piano del Commercio su Aree Pubbliche" dettagliato nelle planimetrie ivi allegate, che prevedono, tra l'altro, presso la Marina di Campo di Mare, nel periodo che va dal 15 aprile al 15 ottobre di ogni anno, i seguenti posteggi isolati giornalieri fuori mercato:

- n. 7 (sette) posteggi fuori mercato da destinare al commercio NON ALIMENTARE su aree pubbliche, da utilizzarsi dalle ore 18,00 alle ore 24,00, localizzati su Via Lungomare Adriatico ed indicati con i numeri da 1 a 7 nella allegata "Planimetria B", conforme alla analoga riportata nel "Piano del Commercio su Aree Pubbliche" approvato in allegato al "Documento Strategico del Commercio";

- n. 6 (sei) posteggi fuori mercato, indicati con i numeri da 1 a 6 nella allegata "Planimetria C", conforme alla analoga riportata nel "Piano del Commercio su Aree Pubbliche" approvato in allegato al "Documento Strategico del Commercio", da destinare al commercio su aree pubbliche come di seguito specificato:

1. n. 1 (uno) posteggio di mq 10,00 localizzato sul Piazzale Panoramico, da utilizzarsi dalle ore 18,00 alle ore 24,00 e da destinare al commercio ALIMENTARE e su aree pubbliche;

2. n. 1 (uno) posteggio di mq 10,00 localizzato nelle adiacenze del Piazzale Panoramico, da utilizzarsi dalle ore 18,00 alle ore 24,00 e da destinare al commercio ALIMENTARE e su aree pubbliche;

3. n. 1 (uno) posteggio di mq 10,00 localizzato nello spazio adiacente all'area giochi sulla Via Lungomare Adriatico, da utilizzarsi dalle ore 18,00 alle ore 24,00 e da destinare al commercio ALIMENTARE su aree pubbliche;

4. n. 1 (uno) posteggio di mq 10,00 localizzato sulla Via Lungomare Adriatico, da destinare NELLA FASCIA ORARIA ANTIMERIDIANA FINO ALLE 15,00 al commercio NON ALIMENTARE su aree pubbliche e nella

FASCIA ORARIA POMERIDIANA E SERALE dalle ore 18,00 alle ore 24,00 al commercio ALIMENTARE su aree pubbliche;

5. n. 1 (uno) posteggio di mq 10,00 su Via Puccini angolo Via Marco Polo, da destinare al commercio su area pubblica per produttori agricoli diretti;

6. n. 1 (uno) posteggio di mq 10,00 localizzato sul Piazzale Tre Fontane, da utilizzarsi dalle ore 18,00 alle ore 24,00 e da destinare al commercio ALIMENTARE su aree pubbliche;

RENDE NOTO

che esclusivamente per la stagione estiva 2025, per il periodo che va fino al **15 ottobre 2025**, nei giorni e negli orari di seguito riportati, il Comune di San Pietro Vernotico intende assegnare nella Marina di Campo di Mare, autorizzazioni temporanee e relative concessioni temporanee di posteggi liberi per il commercio su aree pubbliche, di tipo "isolato" così come definiti dall'art. 2, c. 10, del Reg. Reg. 4/2017 e s.m.i. ovvero ubicati in zone non identificabili come mercati, relativamente a:

a) n. 7 (sette) posteggi per l'esercizio giornaliero del commercio NON ALIMENTARE (rif. planimetria "B");

b) n. 5 (cinque) posteggi per il commercio ALIMENTARE e NON ALIMENTARE, così distinti (rif. Planimetria "C");

- n. 2 (due) posteggi per l'esercizio giornaliero del commercio ALIMENTARE;
- n. 1 (uno) posteggio per l'esercizio giornaliero del commercio ALIMENTARE;
- n. 1 (uno) posteggio per l'esercizio giornaliero: a) nella fascia oraria dalle ore 7,00 alle ore 15,00 del commercio NON ALIMENTARE; b) nella fascia oraria dalle ore 18,00 alle ore 24,00 al commercio ALIMENTARE, con priorità per la somministrazione alimenti e bevande;
- n. 1 (uno) posteggio per l'esercizio giornaliero del commercio ALIMENTARE;

c) n. 1 (uno) posteggio per l'esercizio giornaliero del commercio ALIMENTARE rivolto agli "imprenditori agricoli", singoli o associati, che esercitino l'attività di vendita di prodotti agricoli nei limiti di cui all'art. 2135 del Codice Civile e dell'art. 4 del D.Lgs. 228/2001 (rif. Planimetria "C");

Il numero, l'ubicazione e la dimensione dei n. 7 (sette) posteggi sub "a)" per l'esercizio del COMMERCIO NON ALIMENTARE su aree pubbliche sono individuati nella allegata planimetria "B" e sono come di seguito specificato (il numero è rappresentativo della posizione del posteggio nella allegata planimetria "B"):

- **posteggio n. 1** – mq. 32,00 (dim. m 8,00 x m 4,00) – Via Lungomare Adriatico – commercio NON ALIMENTARE – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

- **posteggio n. 2** – mq. 32,00 (dim. m 8,00 x m 4,00) – Via Lungomare Adriatico – commercio NON ALIMENTARE – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

- **posteggio n. 3** – mq. 32,00 (dim. m 8,00 x m 4,00) – Via Lungomare Adriatico – commercio NON ALIMENTARE – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

- **posteggio n. 4** – mq. 32,00 (dim. m 8,00 x m 4,00) – Via Lungomare Adriatico – commercio NON ALIMENTARE – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

- **posteggio n. 5** – mq. 32,00 (dim. m 8,00 x m 4,00) – Via Lungomare Adriatico – commercio NON ALIMENTARE – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

- **posteggio n. 6** – mq. 32,00 (dim. m 8,00 x m 4,00) – Via Lungomare Adriatico – commercio NON ALIMENTARE – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

- **posteggio n. 7** – mq. 24,00 (dim. m 6,00 x m 4,00) – Via Lungomare Adriatico – commercio NON ALIMENTARE – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00.

Il numero, l'ubicazione e la dimensione dei n. 5 (cinque) posteggi sub "b)" per il commercio non alimentare/alimentare sono individuati nella allegata planimetria "C" e sono come di seguito specificato (il numero è rappresentativo della posizione del posteggio nella allegata planimetria "C"):

- **posteggio n. 1** – mq 10,00 – adiacenze Piazzale Panoramico – COMMERCIO ALIMENTARE – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

- **posteggio n. 2** – mq 10,00 – Piazzale Panoramico – COMMERCIO ALIMENTARE– frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

- **posteggio n. 3** – mq 10,00 – Spazio adiacente adiacente all'area giochi sulla Via Lungomare Adriatico – COMMERCIO ALIMENTARE – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

- **posteggio n. 4** – mq 10,00 – Via Lungomare Adriatico – COMMERCIO NON ALIMENTARE con priorità per la categoria merceologia "articoli vari per la casa" – frequenza giornaliera – dalle ore 7,00 alle ore 15,00;

- **posteggio n. 4** – mq 10,00 – Via Lungomare Adriatico – COMMERCIO ALIMENTARE– frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

- **posteggio n. 6** – mq 10,00 – Piazzale Tre Fontane – COMMERCIO ALIMENTARE con priorità per la somministrazione di alimenti e bevande – fast food – autonegozio o in subordine per la vendita di dolci – frequenza giornaliera – dalle ore 18,00 alle ore 24,00;

Il numero, l'ubicazione e la dimensione del n. 1 (uno) posteggio sub "c)" per "imprenditore agricolo", singolo o associato, che eserciti l'attività di vendita di prodotti agricoli nei limiti di cui all'art. 2135 del Codice Civile e dell'art. 4 del D.Lgs. 228/2001, è individuato nella allegata planimetria "C" ed è come di seguito specificato (il numero è rappresentativo della posizione del posteggio nella allegata planimetria "C"):

- **posteggio n. 5** – mq 10,00 – Via Puccini angolo Via Marco Polo – COMMERCIO ALIMENTARE per imprenditori agricoli", singoli o associati, che esercitino l'attività di vendita di prodotti agricoli nei limiti di cui all'art. 2135 del Codice Civile e dell'art. 4 del D.Lgs. 228/2001 – struttura mobile – frequenza giornaliera – dalle ore 7,30 alle ore 13,30 e dalle ore 18,00 alle ore 20,00.

La partecipazione all'avviso per l'assegnazione prevede l'utilizzo delle attrezzature nella disponibilità degli operatori (strutture mobili) che saranno collocate sull'area pubblica secondo le indicazioni del Comune.

Resta salva ed impregiudicata la facoltà del Comune di effettuare la necessaria ed eventuale ricollocazione dei posteggi, modificandone il numero ed il posizionamento, in relazione ai eventuali problemi contingenti, di demanio, di viabilità, di igiene e sanità pubblica o di sicurezza.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - Possono partecipare alla selezione le ditte individuali, le società di persone, le società di capitale e le cooperative regolarmente

costituite purch  in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attivit  commerciale di cui all'art. 71 del D.Lgs. 59/2010 e s.m.i. .

Possono partecipare solo gli operatori gi  autorizzati all'esercizio del commercio su aree pubbliche di tipo "A" e/o di tipo "B".

Comporteranno l'esclusione dalle graduatorie la carenza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati.

Coloro che intendono partecipare devono fare pervenire al SUAP del Comune di San Pietro Vernotico, esclusivamente in modalit  telematica, come prescritto dall'art. 2, c. 2, del D.P.R. 160/2010 e s.m.i. riguardando una "attivit  produttiva", **utilizzando lo sportello "impresainungiorno"** che l'Ente ha attivato in convenzione con la C.C.I.A.A. di Brindisi, l'istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, valida per il periodo sopra determinato **(STAGIONE ESTIVA 2025 DALL'ASSEGNAZIONE FINO AL 15 OTTOBRE 2025)**, completa in tutte le sue parti, unitamente all'MDA, utilizzando il percorso: "Commercio", "Commercio al dettaglio in area pubblica", "Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di concessione di posteggio in scadenza", "Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di concessione di posteggio in scadenza nei mercati nelle fiere e nei posteggi isolati" e specificando nell'oggetto della domanda: **"DOMANDA PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGIO ISOLATO MARINA DI CAMPO DI MARE – STAGINE ESTIVA 2025"**.

L'assegnazione avverr  sulla base delle domande (modello allegato) che dovranno pervenire improrogabilmente al SUAP del Comune di San Pietro Vernotico utilizzando lo sportello "impresainungiorno" che l'Ente ha attivato in collaborazione con la C.C.I.A.A. di Brindisi dell'Ente **entro le ore 12,00 di martedi 24 Giugno 2025**, a partire dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale del Comune di San Pietro Vernotico ed all'Albo Pretorio on-line. Le domande eventualmente pervenute fuori da detti termini saranno respinte e non daranno luogo ad alcuna priorit  in futuro.

Nella domanda dovranno essere indicate le generalit  del richiedente o ragione sociale, l'indirizzo, la nazionalit , il codice fiscale, il numero telefonico mobile e l'indirizzo pec, gli estremi dell'autorizzazione amministrativa con cui l'operatore intende partecipare, il numero e la data di iscrizione al R.I. della CCIAA di appartenenza, l'esplicita dichiarazione del genere di prodotti che intende esitare, rientranti tra le tipologie ammesse all'avviso, evitando descrizioni generiche, l'anzianit  nel posteggio cui si riferisce la selezione. L'assenza nella domanda di una sola delle indicazioni predette e della dichiarazione richiesta comporta la non ammissione alla graduatoria.

La domanda dovr  essere sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la modalit  della dichiarazione sostitutiva di certificazione e deve contenere tutte le informazioni previste dalla modulistica.

La pratica SUAP nello sportello "impresainungiorno" dovr  essere corredata da:

- istanza di concessione di posteggio, firmata digitalmente, secondo il modello allegato, valida per il periodo sopra determinato, completa in tutte le sue parti (MDA);
- copia di un valido documento di identit /riconoscimento del richiedente;
- (solo per i richiedenti extracomunitari) copia del Permesso di Soggiorno in corso di validit . Se il permesso scade nei successivi trenta giorni allegare copia della ricevuta della richiesta di rinnovo;
- (solo se presentata da procuratore) copia della procura debitamente compilata e sottoscritta;

- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per l'istanza;
- codice identificativo e data di emissione della marca da bollo da € 16,00 necessaria per il provvedimento di assegnazione;
- attestazione di versamento dei diritti SUAP nella misura di € 34,91 da versare al "Comune San Pietro Vernotico – Tesoreria Comunale", sul c.c.p. 12894721 oppure all'IBAN IT 52 N 05262 79748 T20990000271, con causale: "Diritti SUAP – Richiesta posteggio Campo di Mare – Anno 2025";
- certificato di iscrizione presso la CCIAA di appartenenza emesso in data non anteriore a mesi 6 (sei) dalla data di presentazione;
- copia autorizzazione all'esercizio del commercio al dettaglio su aree pubbliche Tipo "A", in corso di validità, o di Tipo "B";
- copia attestazione di presentazione SCIA alimentare presso ASL BR, se trattasi di "somministrazione di alimenti e bevande";
- documentazione attestante i requisiti del "preposto", se trattasi di "somministrazione di alimenti e bevande".

- (solo per i posteggi da assegnare ai produttori agricoli) copia del titolo di disponibilità del terreno ed elenco dei prodotti coltivati di cui si intende effettuare la vendita.

Inoltre, ai fini dell'attribuzione dei punteggi e delle priorità previste al punto successivo, nella domanda occorrerà indicare ogni altro elemento utile a conseguire le priorità di legge ovvero allegare la corrispondente documentazione a comprova.

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI - Il Comune esaminerà le domande relative ai posteggi da assegnare, regolarmente pervenute, e rilascerà l'autorizzazione temporanea e la contestuale concessione temporanea per ciascun posteggio libero. In caso di pluralità di domande concorrenti la graduatoria per il rilascio dell'autorizzazione temporanea e la contestuale concessione temporanea saranno formulate per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri **di priorità**:

- anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione, quale impresa attiva nel commercio su aree pubbliche nel registro delle imprese, riferita al soggetto titolare al momento della partecipazione al bando, cumulata a quella dell'eventuale ultimo dante causa, con le seguenti ripartizioni di punteggi:

- ✓ anzianità di iscrizione fino ad anni 5 (cinque): 40 punti;
- ✓ anzianità di iscrizione compresa tra anni 5 (cinque) ed anni 10 (dieci): 50 punti;
- ✓ anzianità di iscrizione superiore ad anni 10 (dieci): 60 punti;

- anzianità nel posteggio a cui si riferisce la selezione: punti 0,5 per ogni mese di anzianità e punti 0,01 per ogni giorno di anzianità.

- per coloro che, unitamente all'istanza di assegnazione del posteggio, produrranno autocertificazione di regolarità contributiva: punti 3;

In via residuale, a parità di punteggio totale, la domanda sarà valutata in base alla maggiore anzianità di iscrizione al Registro Imprese per il commercio su aree pubbliche, come valore assoluto. si tiene conto dei criteri di seguito indicati:

- I) Assunzione dell'impegno da parte del richiedente a rendere compatibile il servizio commerciale con la funzione e la tutela territoriale (se si intende avvalersi del criterio, allegare alla documentazione specifica dichiarazione di impegno sottoscritta dal richiedente);
- II) Partecipazione a corsi di formazione professionale del candidato e/o dei dipendenti, in materia pertinente con l'attività da svolgere e che non siano già considerati ai fini del requisito professionale per l'esercizio dell'attività, compresi i corsi di lingua straniera (se si intende avvalersi del criterio, allegare documentazione a comprova);
- III) Stato di disoccupazione (se si intende avvalersi del criterio, allegare documentazione a comprova);
- IV) Invalidità (se si intende avvalersi del criterio, allegare documentazione a comprova);
- V) Carico familiare (se si intende avvalersi del criterio, allegare documentazione a comprova con indicazione del nucleo familiare e grado di parentela).

Ciascuno dei criteri innanzi indicati si applica solo in caso di parità dopo l'applicazione del criterio antecedente. Il criterio sub III) – Stato di disoccupazione non si applica al posteggio riservato ai produttori agricoli.

La mancata produzione della documentazione/dichiarazioni a comprova non consentirà l'applicazione dei relativi criteri in caso di eventuale parità.

In caso di inadempienza o morosità del richiedente nel pagamento di 2 mensilità dei canoni di concessione per l'assegnazione di posteggi presso i mercati/fiere cittadini, nonché per il mancato pagamento della tassa di occupazione suolo pubblico e delle eventuali spese per utenze ed oneri connessi con la predette concessioni, la domanda sarà esclusa.

GRADUATORIA – La pubblicazione della graduatoria provvisoria avverrà presso l'Albo pretorio del Comune di San Pietro Vernotico nonché sul sito internet www.spv.br.it e sarà trasmessa via PEC ai concorrenti.

Avverso la graduatoria provvisoria, gli interessati potranno far pervenire, esclusivamente tramite la piattaforma "impresainungiorno", le proprie osservazioni e/o documentazioni integrative entro e non oltre il termine di tre giorni dal ricevimento della PEC.

Successivamente all'esame della documentazione pervenuta il Comune provvederà alla pubblicazione all'Albo pretorio del Comune di San Pietro Vernotico nonché sul sito internet www.spv.br.it della graduatoria definitiva degli aventi diritto all'assegnazione e dell'elenco delle domande inaccoglibili. La graduatoria sarà anche trasmessa all'indirizzo PEC specificatamente indicato nella domanda di partecipazione.

La graduatoria definitiva degli aventi diritto all'assegnazione di posteggio conserverà efficacia, ai soli fini dello scorrimento necessario per l'eventuale copertura dei posteggi che si venissero a rendere successivamente vacanti per l'anno 2025.

La pubblicazione della graduatorie sul sito ufficiale del Comune di San Pietro Vernotico, unitamente all'invio delle stesse tramite PEC, equivale ad ogni effetto a notifica agli operatori.

La concessione del posteggio è subordinata all'espletamento dell'iter istruttorio previsto per il rilascio delle concessioni di suolo pubblico ed all'ottenimento di tutti i pareri e nulla osta previsti dalle norme vigenti.

Le concessioni dovranno essere ritirate personalmente dai richiedenti, ovvero mediante delega prodotta secondo le vigenti norme in materia, presso la sala consiliare del comune nel giorno ed ora che saranno comunicati.

Il ritiro della concessione è subordinato all'avvenuto assolvimento di tutti gli oneri connessi all'utilizzo del suolo pubblico da occupare, che il richiedente dovrà debitamente documentare mediante produzione delle ricevute di versamento.

La mancata presentazione nel giorno e nell'ora previsti per il ritiro dell'autorizzazione costituisce per l'operatore commerciale utilmente collocato in graduatoria esplicita rinuncia all'assegnazione del posteggio.

Saranno causa di esclusione dalla procedura di assegnazione dei posteggi:

- la spedizione delle domande fuori termine e con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;

- la mancata indicazione in domanda dell'indirizzo Pec a cui inviare eventuali comunicazioni;

- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;

- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;

- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;

- la mancata documentazione del possesso dei requisiti necessari all'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche;

- la mancata autocertificazione di essere in regola con il pagamento dei canoni di concessione per l'assegnazione dei posteggi presso mercati/posteggi/fiere cittadini, nonché nel pagamento del Canone Unico Patrimoniale e (se ricorre il caso) nel pagamento delle spese per utenze ed oneri connessi con le concessioni d'uso;

- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificati del richiedente;

- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;

- la mancata autocertificazione dell'anzianità nell'esercizio di impresa;

- la mancata autocertificazione dell'anzianità nel posteggio a cui si riferisce la selezione;

- la presentazione della domanda su modello diverso da quello allegato al bando;

Le attività sono subordinate al rispetto delle seguenti norme per la cui violazione saranno applicate le sanzioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. 114/1998 e s.m.i.:

1. è vietato lo scambio e/o la cessione dei posteggi, anche temporanea, pena la revoca immediata dell'autorizzazione e la perdita dell'anzianità per l'edizione corrente, nonché il sequestro della merce, oltre le sanzioni amministrative sopra indicate;
2. è consentita la rappresentanza del titolare dell'autorizzazione, persona fisica o società da parte di un coadiutore, dipendente o socio, a condizione che, durante l'attività di vendita, egli sia munito di atto di delega, del titolo originale dell'autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio e da idonea documentazione comprovante i requisiti di rappresentanza, da poter esibire ad ogni richiesta degli organi di vigilanza, nonché il misuratore fiscale intestato al titolare del posteggio. La violazione, oltre alle sanzioni sopra indicate, comporta la revoca immediata della concessione del posteggio e la perdita dell'anzianità per l'edizione corrente;
3. la durata della concessione dei posteggi è fino al **15.10.2025**;
4. per tutta la durata della stagione estiva 2025 gli operatori commerciali dovranno osservare gli orari di vendita stabiliti nella individuazione dei posteggi;
5. nessun operatore può utilizzare più di un posteggio;
6. sono vietati l'esposizione ed il deposito della merce fuori dai posteggi assegnati;
7. i titolari di concessione di posteggio sono obbligati a tenere e a lasciare l'area utilizzata libera da ingombri e di rimuovere da essa tutti i rifiuti prodotti; essi avranno inoltre l'obbligo di provvedere al deposito di eventuali materiali da imballaggio negli appositi contenitori agli orari già stabiliti dall'Amministrazione Comunale di San Pietro Vernotico; la mancata raccolta e rimozione dei rifiuti dall'area del proprio posteggio ed immediatamente prospiciente ad esso comporterà automaticamente la decadenza della concessione al posteggio, con conseguente revoca dell'autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico, senza alcun onere per l'Amministrazione Comunale;
8. gli assegnatari di posteggio per la vendita di prodotti del settore alimentare sono soggetti anche al rispetto della vigente normativa igienico-sanitaria e di sicurezza.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - L'art 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) prevede la tutela delle persone e degli altri soggetti in relazione al trattamento dei dati personali. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti. In Applicazione dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si evidenzia che:

Finalità del trattamento dei dati: il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di San Pietro Vernotico, Area 4 di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti;

Modalità del trattamento: Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o informatiche e/o telematiche, attraverso operazioni o complessi di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di cui all'art. 4 del D.Lgs. 196/2003;

Conferimento dei Dati: è obbligatorio per i procedimenti amministrativi, come onere per l'interessato che voglia ottenere un provvedimento;

Rifiuto di conferire i dati: L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati richiesti e/o contenuti nella modulistica comporta il mancato rilascio del provvedimento richiesto e l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamento; **Comunicazione dei dati:** I dati acquisiti possono essere comunicati o diffusi, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art. 59 del D.Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi

contenenti dati personali come disciplinato dalla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari;

Diritti dell'interessato: All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi;

Titolari e Responsabili del trattamento: il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Pietro Vernotico. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area 4. Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato dal predetto Comune in relazione al presente procedimento, si rappresenta che il Comune, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti con modalità manuali, informatiche e telematiche, per le finalità connesse all'esercizio dei propri compiti istituzionali, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente l'avvio del procedimento finalizzato partecipazione al Bando. I dati acquisiti nell'ambito della procedura saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Comune di San Pietro Vernotico. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE alla documentazione di gara e reperibile presso gli uffici comunali.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si rinvia alla normativa statale e regionale vigente. Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di San Pietro Vernotico e sul sito istituzionale dell'Ente www.spv.br.it.

Il Responsabile Area 4

Ing. Antonio Iaia